

Аналіз обліково - статистичної роботи у Рівненському окружному адміністративному суді за 2021 рік

Основними завданнями обліково-статистичної роботи Рівненського окружного адміністративного суду є здійснення повного, всебічного обліку та аналізу руху і розгляду адміністративних справ, формування й аналізу статистичної інформації, забезпечення об'єктивності, оперативності та цілісності інформації щодо діяльності суду.

Вказаний аналіз проводиться один раз на рік - після закінчення відповідного звітного року, з метою дослідження організаційного забезпечення роботи суду щодо ведення судової статистики та автоматизованої обробки документів первинного обліку; кадрового забезпечення спеціалістами, які займаються первинним обліком і складанням звітності суду; з'ясування стану ведення аналітичної роботи; виконання планів роботи суду; впровадження програмно-технологічних засобів обробки та формування звітів для встановлення загальних рис та тенденцій вказаної ділянки роботи; виявлення недоліків та внесення пропозицій щодо їх усунення.

Обліково-статистична робота у суді ведеться відповідно до:

- Інструкції з діловодства в адміністративних судах України, затвердженої наказом Державної судової адміністрації України від 20.08.2019 №814 (із змінами та доповненнями);

- Положення про автоматизовану систему документообігу суду, затвердженого рішенням Ради суддів України від 26.11.2010 р. №30 (із змінами та доповненнями);

- Наказом Державної судової адміністрації України від 23.06.2018 №325 «Про затвердження річних форм звітів щодо здійснення правосуддя місцевими та апеляційними судами» (із змінами та доповненнями);

- Наказом Державної судової адміністрації України від 09.03.2017 №311 «Про затвердження форм звітів щодо здійснення правосуддя місцевими та апеляційними судами»;

- Зasad використання автоматизованої системи документообігу суду в Рівненському окружному адміністративному суді, затверджених рішенням зборів суддів Рівненського окружного адміністративного суду від 10.11.2021 №1;

- Загального класифікатора спеціалізацій суддів та категорій справ, затвердженого наказом Державної судової адміністрації України від 21.12.2018 №622 (із змінами та доповненнями);

- Роз'яснень щодо віднесення адміністративних справ до категорій справ, затверджених рішенням зборів суддів Касаційного адміністративного суду у складі Верховного Суду від 19.07.2019 №22;

- інших наказів, рекомендацій Державної судової адміністрації України;

- наказів, розпоряджень голови суду, керівника апарату суду, а також інших нормативно-правових актів.

Протягом 2021 року внесення та опрацювання даних здійснювалося за допомогою комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду» (далі - КП «ДСС»). Працівники суду, відповідальні за ведення первинного обліку справ та матеріалів володіють знаннями та мають практичний досвід роботи в КП «ДСС», регулярно підвищують рівень своєї кваліфікації і періодично беруть участь у нарадах з питань ведення обліково-статистичної роботи у суді.

Всі працівники апарату суду ознайомлені з нормативно-правовими актами і методичними матеріалами щодо організації діловодства у суді.

1. Стан функціонування комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду» в Рівненському окружному адміністративному суді.

Головний спеціаліст з інформаційних технологій за дорученням керівника апарату проводить роботи по оновленню КП «ДСС», здійснює належне налаштування згідно зі змінами у законодавчих актах України.

Впровадження документообігу на рівні первинних документів надає можливість автоматично отримувати необхідні статистичні дані стосовно роботи суду в будь-який момент із максимальним застосуванням переваг електронної обробки даних. Зазначене програмне забезпечення надає можливість ведення обліково-інформаційних карток на базі введених в систему даних первинних документів.

Рівненський окружний адміністративний суд здійснює належне впровадження сучасних систем автоматизації документообігу, застосовує інформаційні технології в усіх сферах роботи суду - від підготовки документів і доступу до інформаційних систем із законодавства (КП «НАУ»), до майже повної автоматизації документообігу суду.

За 2021 рік спеціалістами з інформаційних технологій було проведено 11 оновлень комп'ютерної програми «Діловодство спеціалізованого суду» (далі КП «ДСС»), яка функціонує у Рівненському окружному адміністративному суді відповідно до Положення про автоматизовану систему документообігу суду, затвердженого рішенням Ради суддів України від 26.11.2010 р. №30 (із змінами та доповненнями).

За результатами оновлення програми КП «ДСС» були впроваджені нові функціональні можливості, що безпосередньо стосуються обліково-статистичної роботи в суді, зокрема:

1. У фільтри користувачів списку статкарток додано новий показник «Малозначна справа (СК 6)». Фільтрація по даному показнику відбувається по статкартці форми 6, а саме по полю «Малозначна справа» вкладки «Рух скарги».

2. Для адміністративних судів для статкартки форми П додано можливість заповнення нижчеприведених полів через документ, у зв'язку з цим було реалізовано нові зв'язки:

- для пункту «6.1. Відзив на позовну заяву (відзив) надійшов» створено зв'язку типу «Дата» з назвою «Відзив надійшов (АДМ)»;
- для пункту «6.2. Відповідь на відзив подано» створено зв'язку типу «Дата» з назвою «Відповідь на відзив подано (АДМ)»;
- для пункту «6.3. Заперечення на відповідь на відзив від» створено зв'язку типу «Дата» з назвою «Заперечення на відповідь на відзив (АДМ)»;
- для пункту «6.4. Пояснення третьої особи (що не заявляє самостійних вимог на предмет спору) щодо позову або відзиву» створено зв'язку типу «Дата» з назвою «Пояснення третьої особи (що не заявляє самостійних вимог) щодо позову або відзиву (АДМ)».

2. Стан ведення судової статистики в Рівненському окружному адміністративному суді.

Організацію ведення обліково-статистичної роботи в суді забезпечує голова суду, керівник апарату суду і головний спеціаліст із судової статистики. Обов'язки щодо складання та обробки статистичних даних, накопичення та збереження інформації про діяльність суду, подання звітності суду, проведення аналізів отриманих даних, підготовка довідок про роботу суду покладено та виконується головним спеціалістом із судової статистики.

Для реалізації напрямку роботи у сфері ведення статистичного обліку головним спеціалістом із судової статистики постійно здійснюється аналіз статистичних даних, періодично проводиться перевірка правильності та повноти заповнення обліково-статистичних карток на адміністративні справи і матеріали.

Штатний розпис Рівненського окружного адміністративного суду у 2021 році включав одну посаду головного спеціаліста із судової статистики.

Головний спеціаліст із судової статистики володіє досвідом роботи, необхідним для виконання покладених на нього обов'язків. У 2021 році неодноразово підвищував рівень своєї кваліфікації в Національній школі суддів України.

Питання кадрового забезпечення апарату суду працівниками, які займаються первинним обліком і звітністю, вирішено на належному рівні.

Головний спеціаліст із судової статистики забезпечує дотримання єдиного порядку обліку та опрацювання статистичних даних для складання звітів і аналітичних оглядів, веде автоматизований облік реєстраційних карток в КП «ДСС», здійснює оперативний пошук обліково-інформаційних даних, а також роботу з розрахунку навантаження на суддів із складанням таблиць та відображенням динаміки.

Систематично ведеться робота спрямована на вдосконалення порядку ведення обліково-інформаційних карток. Надається практична допомога працівникам апарату суду, які безпосередньо несуть відповідальність за внесення первинних даних в обліково-інформаційні картки, а саме: проводяться індивідуальні навчання з наданням роз'яснень щодо внесення статистичної інформації в обліково-інформаційні картки справ.

На виконання Рішення Ради суддів адміністративних судів України №155 від 02 грудня 2013 року «Про затвердження форм інформації про основні показники здійснення судочинства окружними та апеляційними адміністративними судами та Інструкції щодо їх заповнення», головний спеціаліст із судової статистики щомісяця до 5 числа після періоду, за який формується інформація, на підставі даних наданих помічниками суддів, заповнює і направляє до Восьмого апеляційного адміністративного суду інформацію про основні показники здійснення судочинства Рівненського окружного адміністративного суду.

Статистична звітність складається за допомогою КП «ДСС» в автоматизованому режимі. В Рівненському окружному адміністративному суді розроблено ефективну систему фільтрів в КП «ДСС», які дозволяють в автоматичному режимі одержувати дані, необхідні для підготовки і формування статистичної звітності.

На виконання вимог наказу Державної судової адміністрації України від 17.01.2014р. №9 «Про оприлюднення звітності про стан здійснення правосуддя», статистична звітність про стан здійснення правосуддя РОАС за 2020 рік була оприлюднена на вебсайті суду у складі вебпорталу судової влади України у січні 2021 року, а в липні 2021 – звіти за перше півріччя 2021 року.

Крім того, згідно з рішенням Ради суддів України від 02 квітня 2015 року №28 щодо оцінювання роботи суду в Україні, в січні 2021 року Рівненським окружним адміністративним судом було сформовано і оприлюднено на вебсайті суду базові показники роботи суду за 2020 рік, а в липні 2021 - за перше півріччя 2021 рік.

Усі заходи, передбачені планом роботи суду щодо організації та проведення аналітично-статистичної роботи у 2021 році виконано повністю.

3. Стан ведення аналітичної роботи в Рівненському окружному адміністративному суді.

З метою належної організації у Рівненському окружному адміністративному суді роботи з ведення судової статистики, діловодства та архіву, здійснення контролю за станом діловодства у суді, забезпечення функціонування автоматизованої системи документообігу, наповнення Єдиного державного реєстру судових рішень, організації діяльності служби судових розпорядників, забезпечення достовірності показників у звітах про стан здійснення правосуддя, об'єктивності, оперативності та цілісності інформації про роботу суду, адміністрацією суду постійно вживаються відповідні заходи які, в першу чергу, полягають у плануванні роботи суду.

Щоквартально здійснюється моніторинг стану навантаження на суддів, систематично вивчаються якісні показники розгляду адміністративних справ суддями Рівненського окружного адміністративного суду та аналізуються причини відкладення розгляду адміністративних справ, здійснюється

контроль за своєчасним зверненням до виконання рішень суду, проводиться робота по удосконаленню організації прийому громадян у суді.

Щокварталу судьями Рівненського окружного адміністративного суду аналізуються причини порушення строків розгляду адміністративних справ та інші проблемні питання, що стосуються розгляду і вирішення адміністративних справ.

В Рівненському окружному адміністративному суді регулярно проводяться аналізи з ведення обліково-статистичної роботи та узагальнення судової практики в суді згідно з затвердженими планами роботи суду.

Так, протягом 2021 року, відповідно до затвердженого плану роботи суду на цей період, судьями та працівниками апарату суду проводилась аналітична робота, а саме:

1. Проведено аналіз здійснення правосуддя Рівненським окружним адміністративним судом за 2020 рік і аналіз обліково-статистичної роботи суду за 2020 рік.

2. Здійснено узагальнення щодо роботи суду з розгляду звернень громадян, що надійшли протягом 2020 року і перше півріччя 2021 року.

3. Підготовлено звіт щодо результатів розгляду запитів на отримання публічної інформації протягом 2020 року і перше півріччя 2021 року.

4. Здійснено аналіз якісних показників розгляду адміністративних справ судьями Рівненського окружного адміністративного суду за 2020 рік.

5. Проведено аналіз причин залишку справ, що не розглянуті судьями Рівненського окружного адміністративного суду станом на 01.01.2021.

6. Здійснено узагальнення причин скасування Восьмим апеляційним адміністративним судом та Касаційним адміністративним судом у складі Верховного Суду судових рішень Рівненського окружного адміністративного суду за 2020 рік і за I півріччя 2021 року.

7. Проведено узагальнення судової практики розгляду Рівненським окружним адміністративним судом за 2020 рік справ щодо перерахунку пенсій непрацюючим пенсіонерам, постраждалим внаслідок катастрофи на ЧАЕС, відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» №796-ХІІ від 28 лютого 1991 року (із змінами та доповненнями).

8. Проведено узагальнення судової практики розгляду Рівненським окружним адміністративним судом за 2020 рік справ за зверненнями осіб, постраждалих внаслідок катастрофи на ЧАЕС до органів Управління соціального захисту населення щодо нарахування та виплати щомісячної грошової допомоги.

4. Проведення нарад з питань ведення обліково-статистичної роботи в Рівненському окружному адміністративному суді.

У 2021 році головним спеціалістом із судової статистики з метою забезпечення достовірності, об'єктивності, оперативності, стабільності та цілісності інформації про роботу суду періодично проводилися навчальні заняття з працівниками апарату щодо визначення категорій адміністративних справ, ведення обліково - статистичної роботи в суді з наданням роз'яснень щодо правильного вибору категорії справи, реєстрації в обліково - інформаційних документах судових справ і матеріалів та результатів їхнього розгляду, інформації про справляння, звільнення від сплати, присудження до стягнення та повернення судового збору задля забезпечення повноти і достовірності статистичної звітності суду.

Після перевірки достовірності заповнення обліково - інформаційних карток на адміністративні справи, повноти надходження їх для обробки та аналізу даних судової статистики з визначенням тенденцій змін показників за результатами складання звітів про роботу суду за 2020 рік і за перше півріччя 2021 року були проведені наради з працівниками апарату суду, на яких обговорювалися проблемні питання та виявлені недоліки, а також причини та умови їх виникнення.

Протягом 2021 року було проведено 4 робочих нарад та 5 зборів суддів, на яких судді обговорювали причини скасування рішень суддів апеляційною та касаційною інстанцією, ознайомлювались з якісними показниками розгляду адміністративних справ, дотримання строків розгляду справ і матеріалів, навантаження по судам апеляційному округу, а також інші питання, які прямо чи опосередковано стосуються ведення обліково-статистичної роботи.

5. Висновок про стан обліково-статистичної роботи у Рівненському окружному адміністративному суді в 2021 році.

Отже, стан обліково - статистичної роботи в суді організовано на належному рівні, у відповідності до вимог чинного законодавства України.

З метою вдосконалення та належної організації обліково-статистичної роботи, аналітичної роботи, поліпшення якості підготовки звітів вважаємо за доцільне запропонувати Управлінню організації роботи з ведення судової статистики, діловодства та архіву судів Державної судової адміністрації України періодично надавати методичну допомогу та рекомендації по заповненню показників статистичних звітів з урахуванням проблем, які виникають на практиці; проводити навчання в режимі відеоконференції для працівників, які займаються первинною реєстрацією та обліком судових справ і матеріалів, що надходять до суду, заповненням документів первинного обліку, скорочувати кількість показників звітності судів, які не використовуються при аналізі стану здійснення правосуддя, впроваджувати нові функціональні можливості в КП «ДСС» спрямовані на підвищення

ефективності обліково-статистичної роботи в суді, розробити модельні показники навантаження на суддів, а також привести у відповідність обліково-статистичні картки КП «ДСС» до змін, які відбулися у Кодексі адміністративного судочинства України.

Голова суду

Сергій БОРИСКІН