



РІВНЕНСЬКИЙ ОКРУЖНИЙ АДМІНІСТРАТИВНИЙ СУД

НАКАЗ

07 жовтня 2024 року

м. Рівне

№ 310-к

Про зайняття посади державної служби категорії "В" на період дії воєнного стану

Відповідно до Конституції України, Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» (з наступними змінами і доповненнями), Закону України «Про державну службу», Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану» від 12.05.2022 №2259-IX, Указу Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 №2102-IX, у зв'язку з необхідністю безперебійного виконання завдань і функцій, покладених на апарат Рівненського окружного адміністративного суду на період дії воєнного стану,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Опис вакансії державної служби категорії "В" - секретаря судового засідання, строково, на час перебування основного працівника у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку до фактичного виходу її на роботу на період дії воєнного стану до призначення переможця конкурсу або до спливу 12 місячного строку з дня припинення чи скасування воєнного стану, Додаток 1.

2. Службі управління персоналом Рівненського окружного адміністративного суду забезпечити:

- розміщення на офіційному вебсайті та офіційній сторінці у соціальній мережі Facebook Рівненського окружного адміністративного суду інформації, щодо зайняття посади державної служби категорії "В" у Рівненському окружному адміністративному суді.

- розгляд інформації від претендентів на посаду державної служби та передачу такої інформації протягом одного робочого дня уповноваженій особі.

- інформувати претендентів на зайняття посади про місце і час проведення співбесіди засобами телекомунікаційного зв'язку.

3. Установити строк подання інформації для зайняття посади секретаря судового засідання, 14 (чотирнадцять) календарних днів з **08 жовтня 2024 року до 21 жовтня 2024 року** шляхом надіслання її на адресу електронної пошти служби управління персоналом: kadry@adm.rv.court.gov.ua.

4. Визначити заступника керівника апарату суду Рівненського окружного адміністративного суду Ларису Бондарець уповноваженою особою для проведення в установленому порядку співбесіди з кандидатами.

5. Заступнику керівника апарату суду Ларисі Бондарець:

- опрацювати та розглянути інформацію, отриману від служби управління персоналом та визначити осіб для проведення з ними співбесіди;

- провести співбесіду з кандидатами та внести обґрунтоване подання керівнику апарату Рівненського окружного адміністративного суду про призначення кандидата на посаду державної служби.